

Обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности министерства социального развития Кировской области за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания в Кировской области за 1 полугодие 2019 года

Настоящий обзор подготовлен министерством социального развития Кировской области (далее – министерство) по итогам осуществления регионального государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания в Кировской области за 1 полугодие 2019 года в целях предупреждения нарушений субъектами контроля (надзора) обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания, на основании Порядка организации работы министерства социального развития Кировской области по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, утвержденного приказом министра социального развития Кировской области от 14.06.2018 № 245 «Об утверждении Порядка организации работы министерства социального развития Кировской области по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности».

Правоприменительная практика организации и проведения государственного контроля (надзора).

1. Составление ежегодного плана проверок, направление его в органы прокуратуры и доработка по итогам рассмотрения в органах прокуратуры.

План проверок на 2019 год составлен в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 9, 26.1 Федерального закона от 28.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон от 28.12.2018 № 294-ФЗ), Правилами подготовки органами государственного контроля

(надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Правила подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок) и предусматривает проведение проверок в отношении 10 юридических лиц и 1 индивидуального предпринимателя.

В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 28.12.2008 № 294-ФЗ, предусматривающий запрет на проведение плановых проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, с 01.01.2019 по 31.12.2020, приказом министра социального развития Кировской области от 01.03.2019 № 76 «О внесении изменений в план проведения плановых юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на 2019 год» из плана проверок были исключены 2 юридических лица и 1 индивидуальный предприниматель, отнесенных к субъектам малого предпринимательства. Кроме того, указанным приказом внесены изменения в адреса фактического осуществления деятельности 2 юридических лиц, в связи с их изменением, а также внесено изменение в наименование юридического лица, в связи с его реорганизацией.

Сведения об изменениях, внесенных в план проверок, направлены в прокуратуру Кировской области, в соответствии с требованиями пунктов 7 – 8 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок, для корректировки сводного плана проверок.

2. Использование оснований для проведения внеплановых проверок, согласование проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях.

В рамках законодательства о государственном контроле (надзоре) в 1 полугодии 2019 года внеплановые проверки не проводились, в связи

с отсутствием оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2018 № 294-ФЗ.

3. Разработка и издание приказов о проведении проверок, их содержание.

Подготовка приказов министра социального развития Кировской области о проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее – приказ о проведении плановой проверки) осуществляется на основании ежегодного плана проверок на 2019 год по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – приказ Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141).

Срок проведения плановых проверок, установленный приказами о проведении плановых проверок, не превышает срок, указанный в плане проверок на 2019 год – 20 рабочих дней.

В приказе о проведении плановых проверок указаны сведения, предусмотренные законодательством:

наименование органа государственного контроля (надзора) (министерство социального развития Кировской области);

наименование юридического лица, в отношении которого проводится проверка, место нахождения юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также фамилии, имена, отчества, должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения проверки;

обязательные требования, подлежащие проверке;

сроки проведения и наименования мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора);

перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

4. Выбор формы проведения проверки (документарная или выездная).

При разработке приказов о проведении проверок выбрана документарная и выездная форма проверки по основанию, предусмотренному частью 3 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2008 № 294-ФЗ, в связи со спецификой обязательных требований, являющихся предметом проверки данного вида регионального государственного контроля (надзора), так как оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения документарной и выездной проверки не представлялось возможным.

5. Исчисление и соблюдение сроков проведения проверки. Соблюдение прав юридических лиц при организации и проведении проверки.

Плановые проверки в 1 полугодии 2019 года проведены в сроки, установленные приказами о проведении проверок – 20 рабочих дней, что соответствует требованиям, предусмотренным статьей 13 Федерального закона от 28.12.2018 № 294-ФЗ.

В соответствии с частью 16 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2008 № 294-ФЗ о проведении плановой проверки субъекты контроля (надзора) были уведомлены посредством направления копии приказа о проведении плановой проверки, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты субъектов контроля (надзора), который ранее был им представлен в министерство, не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения.

При осуществлении проверки должностными лицами, осуществляющими государственный контроль (надзор), были соблюдены права субъектов контроля (надзора), предусмотренные статьей 22 Федерального закона от 28.12.2018 № 294-ФЗ.

Должностные лица при проведении выездной проверки выполнили требования, установленные частью 4 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2018 № 294-ФЗ:

перед началом проверки должностные лица министерства предъявили руководителю субъекта контроля (надзора) служебные удостоверения;

руководитель субъекта контроля (надзора) был ознакомлен с приказом о проверке, с полномочиями проводящих выездную проверку должностных

лиц министерства, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

6. Оформление результатов проверки.

По результатам проверки должностными лицами министерства, проводившими проверку, составлялся акт проверки в 2 экземплярах в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141.

В акте проверки отражались:

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

сведения об ознакомлении с актом проверки руководителя субъекта контроля (надзора);

сведения о внесении записи в журнал проверок;

и другая предусмотренная законодательством информация.

Один экземпляр акта проверки с прилагаемыми документами в день его составления вручался лично руководителю или уполномоченному должностному лицу субъекта контроля (надзора), а в случае его отсутствия направлялся по адресу электронной почты субъекта контроля (надзора) в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, проводившего проверку.

В случае выявления нарушений обязательных требований субъекту контроля (надзора) выдавалось предписание об устранении выявленных нарушений, которое вручалось руководителю или уполномоченному должностному лицу субъекта контроля (надзора), либо направлялось по адресу электронной почты, вместе с актом проверки.

Всего за 1 полугодие 2019 года по результатам проверок было составлено 4 акта о проведении проверок в отношении 4 субъектов контроля (надзора) и выдано 4 предписания об устранении выявленных нарушений.

7. Характер и статистика проведенных мероприятий по контролю без взаимодействия органа государственного контроля с субъектами контроля (надзора).

В 1 полугодии 2019 года должностными лицами министерства проведено 4 мероприятия по контролю без взаимодействия органа государственного контроля с субъектами контроля (надзора) в отношении 4 юридических лиц с целью проверки исполнения ранее выданных предписаний. По результатам проведения указанных мероприятий нарушений обязательных требований не выявлено, отдельные пункты ранее выданных предписаний исполнены.

8. Принятие мер по результатам проведения проверки.

По всем фактам, выявленным в ходе проведенных проверок нарушений обязательных требований субъектам контроля (надзора) выданы предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 28.12.2018 № 294-ФЗ, подпунктом 3.4.1.1 Административного регламента.

9. Привлечение юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля (надзора).

В 1 полугодии 2019 года юридические лица, их должностные лица, индивидуальные предприниматели к административной ответственности не привлекались.

10. Работа с заявлениями и обращениями граждан, содержащими сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Заявлений и обращений граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда

охраняемым законом ценностям, в 1 полугодии 2019 года в министерство не поступало.

11. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.

Предложения по совершенствованию законодательства отсутствуют.

Правоприменительная практика соблюдения обязательных требований.

Министерством в 1 полугодии 2019 года проведено 4 проверки, целью которых является определение соблюдения субъектами контроля (надзора) требований к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

Перечень часто встречающихся нарушений.

1. Нарушение требований, предусмотренных частью 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктами 4-5 Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Минтруда России от 30.07.2015 № 527н (далее – Порядок обеспечения условий доступности), а именно руководителем учреждения не обеспечено создание инвалидам следующих условий доступности объектов и предоставляемых услуг:

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками (в том числе, на информационном стенде), выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне (информирующие обозначения помещений внутри здания не продублированы рельефными знаками, размещенными рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,3 до 1,4 м (пункт 5.5.8

«СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001», утвержденный Приказом Минрегиона России от 27.12.2011 № 605 «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (СП 59.13330.2012)» (далее – СП 59.13330.2012));

наличие при входе в здание информационной мнемосхемы, отображающей информацию о помещениях в здании, не мешающей основному потоку посетителей, наличие на основных путях движения граждан тактильной направляющей полосы с высотой рисунка не более 0,025 м (пункт 7.1.8 СП 59.13330.2012);

наличие тактильных предупреждающих указателей и/или контрастно окрашенной поверхности участков пола на путях движения на расстоянии 0,6 м перед дверными проемами и входами на лестницы, а также перед поворотами коммуникационных путей в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026 (пункт 5.2.3 СП 59.13330.2012).

2. Нарушение учреждением требований, предусмотренных пунктами 9, 11 Порядка обеспечения условий доступности, а именно не проведено обследование помещений учреждения и предоставляемых услуг, по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг (далее – обследование и паспортизация, Паспорт доступности соответственно) после проведения мероприятий по приспособлению существующих зданий.

В рамках проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с субъектами контроля (надзора) было проверено исполнение 4 субъектами контроля (надзора) ранее выданных предписаний, срок устранения которых истек. В ходе проведения указанных мероприятий нарушений обязательных требований не установлено, нарушения, указанные в предписании устранены.

Должностными лицами министерства в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, проводятся мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с программой профилактики на 2019 год.

Так, в 1 полугодии 2019 года должностными лицами министерства с целью информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований 05.03.2019 было проведено публичное обсуждение результатов правоприменительной практики за 2 полугодие 2018 года, с участием представителей организаций, осуществляющих социальное обслуживание, проведено 3 совещания, 5 семинаров, оказано 20 письменных консультаций, более 50 устных консультаций. Также в организации, осуществляющие социальное обслуживание, направлены 4 методических письма по вопросам соблюдения отдельных обязательных требований.

На официальном сайте министерства своевременно размещаются и актуализируются:

нормативные правовые акты и правовые акты, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

информация о планах и результатах контрольно-надзорных мероприятий, проведенных в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, с указанием наиболее часто встречающихся правонарушений обязательных требований в целях недопущения таких нарушений в будущем и другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
